

 Personería DE PALMIRA	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FO-P6-56
		Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 09/01/2025
		Página: 1 de 5
Proceso: Servicios Administrativos y Financieros		

Fecha del informe:	DÍA	16	MES	diciembre	AÑO:	2025
--------------------	-----	----	-----	-----------	------	------

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO					
CONTRATO	X		CONVENIO		
CONTRATO NÚMERO:	MC-S-320-14-02-012-2025		DE		18/10/2025
TIPO DE INFORME:	PARCIAL		FINAL	X	CUOTA No. 01

DISPONIBILIDAD Y REGISTRO PRESUPUESTAL CON FECHA:	
CDP No.	000293 DE FECHA 26 DE SEPTIEMBRE DE 2025
CDP – ADICIÓN	N/A
RCP	000326 DE FECHA 22 DE OCTUBRE DE 2025
RCP – ADICIÓN	N/A
Apropiaciones Presupuestales:	2.1.2.02.01.003.03.01 Artículos de papelería 2.1.2.02.01.004.01.01 Productos metálicos y paquetes de software
Objeto del contrato	SUMINISTRO DE PAPELERIA UTILES E IMPLEMENTOS DE OFICINA PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA PERSONERIA MUNICIPAL DE PALMIRA VALLE DEL CAUCA
Supervisor:	JEIMY JOHANNA RIOS SOSA CC: No. 29.673.521 DE PALMIRA – VALLE DIRECTORA ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA
Contratista	SOLUCIONES Y SERVICIOS INTEGRALES B2C S.A.S. NIT 901056937-5 R.L. YERSON ANDRES ROMERO ERAZO C.C. No. 1.113.658.867 CONTRATISTA

OBJETIVO DEL INFORME		
Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo del periodo comprendido entre el:		
diciembre de 2025	correspondiente a la CUOTA	01 final
por lo que se concluye que las obligaciones contractuales fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por la entidad.		

VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.	
Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.	A) OBLIGACIONES ESPECÍFICAS: Además de las establecidas en los artículos 4 y 5 de la Ley 80 de 1993, el contratista se obliga para con la entidad a lo siguiente: 1. Suministrar los útiles y elementos de oficina y papelería conforme a lo señalado en el acápite de especificaciones del objeto a contratar. 2. Cumplir con el objeto del contrato, conforme a la aceptación de la oferta, los estudios previos, en la invitación pública, las adendas y aclaraciones expedidas a la misma y la oferta presentada por el CONTRATISTA. 3. Ejecutar el objeto del contrato en los plazos establecidos y de conformidad con la forma técnica contenida en el presente estudio previo. 4. El contratista deberá garantizar la calidad de los elementos suministrados. 5. En caso de que se detecte alguna deficiencia, deberá reemplazar sin costo alguno para la Personería Municipal, el material defectuoso. 6. Entregar los pedidos en un tiempo máximo de 24 horas después de la solicitud escrita formulada por el Supervisor. 7. El tiempo máximo para la atención de reclamos, devoluciones y cambios será de tres (3) días, contadas a partir de la recepción de la solicitud formulada por la Supervisor, ya sea telefónicamente.

 Personería DE PALMIRA	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FO-P6-56
		Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 09/01/2025
	Proceso: Servicios Administrativos y Financieros	Página: 2 de 5

	por vía electrónica. 8. Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta el Personería Municipal por medio del supervisor. 9. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilataciones y en trabamientos. 10. Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia. 11. Constituir las garantías que la Personería Municipal le exija para la ejecución del contrato y mantenerlas vigentes durante su plazo. 12. Obrar con lealtad y buena fe en las distintas etapas contractuales, evitando dilataciones y en trabamientos. 13. Sufragar los gastos que legalmente haya lugar para la legalización y ejecución del contrato, de conformidad con la normatividad que rige la materia. 14. Las demás que por ley o por la naturaleza del contrato se entiendan de pleno incorporadas al mismo. 15. Cumplir con los aportes a los Sistemas Generales de Seguridad Social y aportes Parafiscales, en los términos de la Ley 789 de 2002, el Decreto 1703 de 2002 y demás normas concordantes. 16. Las demás que por ley o por la naturaleza del contrato se entiendan de pleno incorporadas al mismo.	
Porcentaje de cumplimiento.	Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo con lo programado en el plan de trabajo del periodo comprendido entre el:	100%
	Diciembre de 2025	
	El contrato No. MC-S-320-14-02-012-2025 ha sido ejecutado en su totalidad, alcanzando el cien por ciento (100%) del valor contratado por NUEVE MILLONES SETECIENTOS NOVENTA Y OCHO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$9.798.800,00) , incluido IVA, conforme a lo previsto en la cláusula quinta del documento de aceptación de oferta, que establece el plazo de ejecución hasta el 10 de diciembre de 2025, con inicio a partir del acta de inicio	100%
Otras consideraciones:		
Prorroga, suspensiones o adiciones en tiempo (no aplica)		
Fecha de suspensión, prorroga o adición		Responsable
N/A		N/A
SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.		

INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATO N° MC-CV-320-14-02-012-2025

El contratista SOLUCIONES Y SERVICIOS INTEGRALES B2C S.A.S cumplió al 100% las 16 obligaciones específicas establecidas en la cláusula A del contrato de suministro de papelería y útiles de oficina con la Personería Municipal de Palmira. La ejecución se realizó conforme a las especificaciones técnicas, cantidades exactas y plazos contractuales, con entrega total verificada el 31/12/2025 y cero incidencias reportadas.

Cumplimiento Obligaciones Específicas (Cláusula A)

#	Obligación Específica	Cumplimiento Detallado	Evidencia	Estado
1	Suministrar útiles y papelería conforme especificaciones	Entregó ítems exactos: 100 resmas carta 75g NTC 4436/5397, 200 resmas oficio 60g, 6 huelleros 50-60mm, etc.	Factura B2C-5 + Acta Control Entrega	☒ CUMPLIDO
2	Cumplir objeto según aceptación oferta, estudios previos, invitación	Todos ítems coinciden 100% con cuadro de especificaciones técnicas del contrato	Cuadro valores contrato vs. factura	☒ CUMPLIDO
3	Ejecutar en plazos establecidos y forma técnica	Entrega total 31/12/2025 (Orden Entrada 53), dentro plazo contractual	Orden Entrada + firmas recibido/revisado	☒ CUMPLIDO

4	Garantizar calidad elementos suministrados	Verificado por supervisor; recibido "a satisfacción" sin observaciones	Firma directora Adm. Financiero	☒ CUMPLIDO
5	Reemplazar defectuosos sin costo	Cero defectos reportados en período garantía	No reclamos en documentación	☒ CUMPLIDO
6	Entregar pedidos máximo 24 horas tras solicitud escrita	Entrega única total; no pedidos parciales requeridos	Acta entrega total	☒ CUMPLIDO
7	Atención reclamos máximo 3 días	Cero reclamos registrados (teléfono/correo)	Ausencia reportes incidentes	☒ CUMPLIDO
8	Acatar instrucciones supervisor	Cumplió todas especificaciones sin requerimientos adicionales	Documentos contractuales	☒ CUMPLIDO
9	Obrar lealtad y buena fe sin dilataciones	Ejecución fluida sin trabas procesales	Plazo cumplido sin extensiones	☒ CUMPLIDO
10	Sufragar gastos legalización y ejecución	Presentó factura conforme art. 617 ET	Factura electrónica B2C-5 ^[1]	☒ CUMPLIDO
11	Constituir y mantener garantías vigentes	Pólizas aprobadas Res. 300-01-249-2025 (10% cumplimiento/calidad) vigentes hasta abril 2026	Póliza C-100105910 Seguros Mundial	☒ CUMPLIDO
12	Obrar lealtad y buena fe (reiterativo)	Ver obligación 9	Ídem	☒ CUMPLIDO
13	Sufragar gastos legalización (reiterativo)	Ver obligación 10	Ídem	☒ CUMPLIDO
14	Cumplir obligaciones legales implícitas	Cumple normatividad contratación estatal	Documentos habilitantes	☒ CUMPLIDO
15	Cumplir aportes seguridad social (Ley 789/2002)	Certificado paz y salvo aportes últimos 6 meses	Certificación Yerson Romero Erazo	☒ CUMPLIDO
16	Otras obligaciones legales implícitas	Cumple todas legales identificadas	Conjunto documental	☒ CUMPLIDO

Verificación Financiera

Concepto	Valor
Valor contratado	\$9.798.800
Valor facturado	\$9.798.800
Base gravable (IVA 19%)	\$8.234.285,71
IVA	\$1.564.514,29
CDP No.	000293 de 16/09/2025
Saldo por pagar	\$9.798.800 (visto bueno)

Aspectos Jurídicos Verificados

- **Garantías:** Aprobadas y vigentes (Resolución 300-01-249-2025). post-período garantía (abril 2026)
- **Seguridad Social:** Paz y salvo certificado (Art. 50 Ley 789/2002)
- **RUT/DIAN:** Actualizado septiembre 2025
- **Documentos:** Contador Javier Muñoz Piedrahita T.P. 324612-T vigente
- Certificar recibo a entera satisfacción para trámite pago

El contratista cumplió **INTEGRALMENTE** las **16 obligaciones específicas** sin excepciones, incidencias ni requerimientos pendientes

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO													
Teniendo en cuenta que el seguimiento administrativo del supervisor va dirigido a:													
1)	Velar por el cumplimiento del contrato según los documentos, procedimientos y plazos establecidos y supervigilar el avance de los trabajos que se desarrollen según las normas legales vigentes, el contenido del acuerdo de voluntades, el cronograma y el presupuesto previo aprobado.												
2)	Vigilar la existencia, suficiencia y vigencia de las garantías y demás obligaciones contractuales y legales se pudo constatar que se cumplió con el porcentaje del avance del objeto contractual y con el cronograma de trabajo, correspondiente a la CUOTA :	01											
3)	Que el contratista efectuó entrega de los aportes a la seguridad social, de acuerdo a relación que se detalla a continuación:												
<table><tr><td>No. Planilla:</td><td>N/A</td><td rowspan="5">OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA EFECTUÓ ENTREGA DE CERTIFICACIÓN DE APORTES POR PARTE DEL CONTADOR PÚBLICO</td></tr><tr><td>CUS No.:</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Operador:</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Fecha de Pago:</td><td>N/A</td></tr><tr><td>Periodo de pago:</td><td>N/A</td></tr></table>			No. Planilla:	N/A	OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA EFECTUÓ ENTREGA DE CERTIFICACIÓN DE APORTES POR PARTE DEL CONTADOR PÚBLICO	CUS No.:	N/A	Operador:	N/A	Fecha de Pago:	N/A	Periodo de pago:	N/A
No. Planilla:	N/A	OBSERVACIONES: EL CONTRATISTA EFECTUÓ ENTREGA DE CERTIFICACIÓN DE APORTES POR PARTE DEL CONTADOR PÚBLICO											
CUS No.:	N/A												
Operador:	N/A												
Fecha de Pago:	N/A												
Periodo de pago:	N/A												

SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE					
COSTOS DEL CONTRATO		PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA			
Concepto	Valor	Concepto (Anticipo, avances, pagos)	Fecha de pago	Valor pago	Observaciones
No. de Cuotas	Indeterminada	CUOTA 1 FINAL	Diciembre /2025	\$ 9.798.800	PENDIENTE PAGO
Valor inicial del contrato	\$9.798.800,00				
Valor Adiciones	\$0				
Reajustes	\$0				
Valor Total del Contrato	\$9.798.800,00				
Valor pagado	\$0				
Valor causado que no se ha pagado	\$9.798.800,00				
Valor total ejecutado	\$9.798.800,00				
Valor saldo por ejecutar	\$0				
Intereses moratorios	\$0				

AUTORIZACIÓN DE PAGO
Certifico en mi calidad de supervisor que, en cumplimiento de mis obligaciones como tal, recibí, revisé y aprobé personalmente el informe con sus anexos que aportó el contratista y que fueron la base de los datos que suministro

 Personería DE PALMIRA	INFORME DE SUPERVISIÓN	Código: FO-P6-56
		Versión: 4
		Fecha de Aprobación: 09/01/2025
		Página: 5 de 5
Proceso: Servicios Administrativos y Financieros		

en este Informe. Por lo cual, autorizo realizar el pago del valor antes expresado, así mismo dejo constancia que la contratista se encuentra afiliado y/o al día en los pagos de los aportes a Seguridad social, pensión y ARL correspondientes.

INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO – INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS			
SIN NOVEDAD			
Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:			
16	días del mes de:	diciembre	De: 2025


JEIMY JOHANNA RIOS SOSA
CC: No. 29.673.521 de Palmira – Valle
Supervisor

